

“赢”之有道

我们的行为准则

TORO

**THE TORO
COMPANY**

Rick Olson 寄语



百余年风雨历程，The Toro Company (TTC) 不仅打造了各种高性能机器和出色解决方案，营造了舒适怡人的工作娱乐空间，还建立了基于诚信、信任的优质关系，并成为全球知名品牌。

能够赢得这样良好的声誉，离不开大家的正确行事。因此，我们制定了本《行为准则》（下文简称“准则”），帮助我们持续做出合乎道德的良好决策，无论运营地点如何，始终都能以诚信的方式开展业务。

请大家务必认真阅读“准则”，并将其运用到日常工作中，帮助应对出现的各种困难情况。尽管“准则”无法解决您可能面临的所有挑战，但会为您指明正确的方向；在需要帮助时，您可随时咨询其中载明的相关人员及查阅相关政策。

请始终谨记，TTC 的声誉是公司的一项最宝贵的资产，我们每个人都有责任对其加以保护。TTC 的集体声誉和诚信体现在我们每个人的日常个人决策中。请务必维护百余年来客户、业务合作伙伴、供应商、股东、社区等利益相关者给予的信任。展望未来，我们将继续秉持“‘赢’之有道”理念，在未来 100 年再续辉煌！



Richard M. Olson

董事长兼首席执行官

我们的宗旨、愿景和使命



我们的宗旨

帮助客户让土地更加美丽、更具生产力、更具可持续性。



我们的愿景

成为全球户外环境解决方案领域始终最值得信赖的引领者。



我们的使命

提供卓越创新产品和优质客户服务。

进一步了解

TTC 员工和绩效价值观



目录

| | | | |
|----------------------------|-----------|--------------------|-----------|
| Rick Olson 寄语 | 2 | 我们的互动 | 21 |
| 我们的宗旨、愿景和使命 | 3 | 公平交易 | 22 |
| 我们的承诺 | 5 | 供应商及业务合作伙伴 | 23 |
| 我们的行为准则 | 6 | 政府合同 | 25 |
| 我们的职责 | 7 | 利益冲突 | 26 |
| 我们的决策 | 8 | 招待和礼品 | 27 |
| 我们的勇于直言义务 | 9 | 我们的行业 | 28 |
| 我们的员工 | 10 | 反垄断和公平竞争 | 29 |
| 包容性员工队伍 | 11 | 反贿赂和反腐败 | 30 |
| 相互尊重的工作场所 | 12 | 全球贸易 | 31 |
| 健康、安全和安保 | 13 | 内幕信息 | 32 |
| 数据隐私 | 14 | 我们的地球 | 33 |
| 我们的公司 | 15 | 人权 | 34 |
| 公司资产 | 16 | 环境 | 35 |
| 机密信息 | 17 | 政治活动 | 36 |
| 财务诚信 | 19 | 慈善活动 | 37 |
| 代表 TTC 发言 | 20 | 有用资源 | 38 |

我们的承诺

发扬我们的传统

| | |
|-----------|---|
| 我们的行为准则 | 6 |
| 我们的职责 | 7 |
| 我们的决策 | 8 |
| 我们的勇于直言义务 | 9 |



我们的行为准则

“‘赢’之有道”承诺从这里开始。

“准则”使我们凝心聚力。无论何种关系、何种交易、何种情况，“准则”都有助于我们信守承诺、专注于目标。

将“准则”看作用户手册，尽管其无法解答您在 TTC 工作期间可能遇到的所有问题，但可指导您：

- 如何以合乎道德的方式合法运营
- 如何全方位地保护企业并使其顺利运作
- 如何应对工作中可能面临的各种挑战
- 在事情无法按其原本的样子运作时所能采取的策略

“准则”的适用对象。“准则”适用于 TTC 的员工、高管、合同工及董事会成员等所有人，无论运营地点如何。我们期望供应商等第三方业务合作伙伴坚持与我们一样的高标准，并满足我们在[《供应商手册》](#)、[《供应商商业条款政策》](#)和[《业务合作伙伴反贿赂政策》](#)中概述的要求。

发生违反“准则”的情况会怎么样？会损害客户的信任，公司的品牌声誉也会受到影响。因此，如果有人违反了“准则”、相关政策或法律，可能会招致纪律处分，情节严重者将终止雇佣关系。根据事件的严重程度，涉事个人或 TTC 也可能面临民事或刑事后果。



我们的职责

人人都应尽己之力。

您能做什么? 除了履行工作相关职责外, TTC 各级人员还应:

- 遵守“准则”、相关政策和我们运营所在国家/地区的法律。
- 做出符合我们长期价值观的决策。
- 在有疑问或要求似乎相冲突时寻求帮助。
- 告知对任何不道德或非法行为的疑虑。
- 完全、诚实地配合任何工作场所调查。

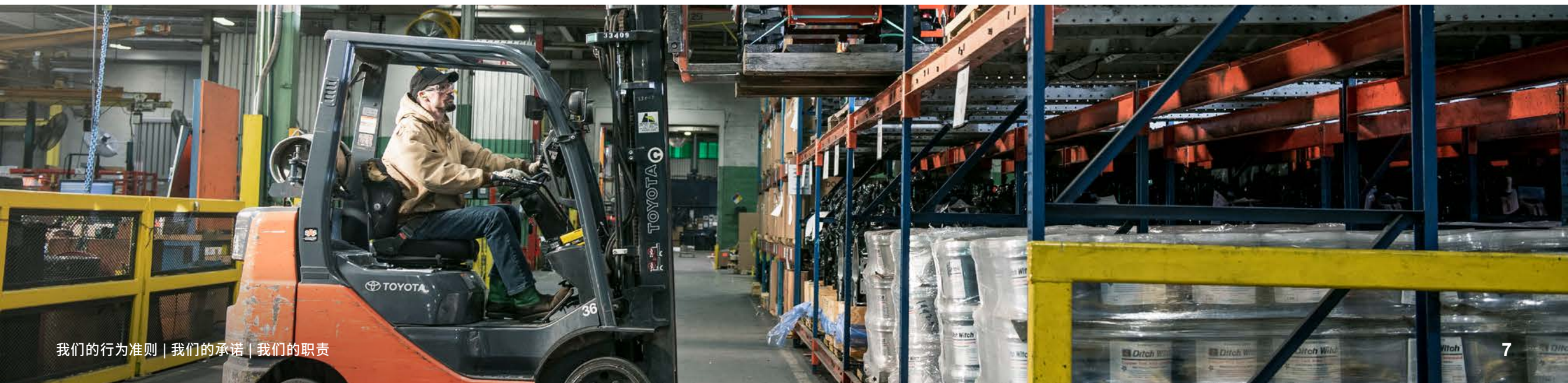
领导者承担更多职责。如果您是一位领导者:

- 以身作则。在言行方面均展现出正直不阿的作风。
- 营造相互信任、彼此尊重的环境, 让员工愿意提出疑问或疑虑。
- 认真倾听员工疑虑, 将“准则”作为一种资源, 引导员工解决潜在问题。

- 立即报告任何违反“准则”、政策或法律的行为, 迅速而有效地解决问题。
- 了解何时以及如何上报问题, 绝不对任何善意向您表达疑虑的人员实施报复, 也绝不允许他人对其实施报复。

何为“善意”?

“善意地表达疑虑”是指, 您真诚地认为可能存在违反“准则”、政策或法律的行为。



我们的决策

做出的决策会反映我们的价值观。

决策过程可能有点复杂。有时，在做道德决策时，您一开始并不总是能直截了当地找到正确的方法。在此类情况下，您可以自问：

这样做是否合法？

这样做是否符合我们的价值观和政策？

这样做是否符合 TTC 的最大利益？

这样做是否会提高公司的声誉？

如果所做的决策被媒体报道或在社交媒体上迅速传播，
我是否会感觉坦然自在？

如果对上述任何问题的回答为“否”或“不确定”，则请在继续之前停下来寻求指导。

基本规则

听从经理的指示或按照“准则”的要求 - 哪个更重要？

“准则”更重要。公司各级所有人员都无权要求或鼓动您做出违反“准则”、政策或法律的行为。如果您觉得做出您认为的不当行为是迫于压力，请勇于直言。

我们的行为准则 | [我们的承诺](#) | 我们的决策



我们的勇于直言义务

提出问题, 表达疑虑。

咨询/联系。如果您对某些看似不道德或非法的行为心存疑问或有所疑虑, 请联系以下各种资源人员:

- 您的主管或经理
- 高级管理层成员
- 内部审计团队成员
- 人力资源 (HR) 或法务团队/部门成员
- 道德热线 (全天候可用, 可通过电话或在线访问)

您可以使用道德热线全天候向独立第三方提出问题或表达疑虑。该热线提供翻译服务; 除非法律禁止, 否则任何使用热线的人员都可以匿名提出问题或表达疑虑。该第三方会详细记录通过热线提供的信息, 并会将其转发给 TTC 以便进行调查和解决问题。

报复? 绝对禁止。我们希望您能够主动提供信息, 明白您是在行正确之事。严禁对以下任何人员实施报复 (如需了解更多信息, 请参阅《禁止报复政策》):

- 善意进行报告的人员
- 协助调查可能违规行为的人员



您无需提供不当行为相关确凿证据即可进行报告。您只需认为您的报告内容可能真实, 并需要进一步调查。

违规行为会影响我们所有人。我们对彼此负责; 不当决策会损害公司声誉、侵蚀客户和利益相关者对 TTC 的信任。违反“准则”、政策或法律可能会招致纪律处分, 情节严重者将被终止雇佣关系、被移送至刑事起诉, 以及被要求偿还因违规行为造成的任何损失或损害。如有疑问, 请勇于直言。

任何有以下行为的人员也将受到纪律处分:

- 故意不报告违反“准则”的行为或隐瞒违反“准则”的有关信息
- 对善意报告可能违反“准则”、政策或法律行为的人员直接或间接实施报复, 或鼓动他人实施报复

进一步了解

[道德热线](#)

[道德热线常见问题](#)

[《禁止报复政策》](#)

在线

请访问 www.thetorocompany.com/ethicshelpline



您也可以使用上方工具栏中的此图标从“准则”的任何一页访问道德热线。

电话

| | |
|------|--|
| 澳大利亚 | 1-800-955-174 |
| 比利时 | 0-800-100-10, 然后拨打 1-800-850-7247 |
| 中国 | 4006612175 |
| 德国 | 0-800-225-5288, 然后拨打 1-800-850-7247 |
| 意大利 | 800-797121 |
| 墨西哥 | 001-844-237-4647 |
| 波兰 | 00-800-151-0270 |
| 罗马尼亚 | 0800477041 |
| 英国 | 0808-234-9109 |
| 美国 | 1-800-850-7247 |

正确行事。

无论疑虑的对象为何, 所有疑虑均将得到迅速处理和调查。

主动提供信息并非易事, 但这始终是正确的做法。不必先“解决”疑虑, 即可进行报告。TTC 设立了专门的调查小组。

我们的员工

根植于团结

| | |
|-----------------|----|
| 包容性员工队伍 | 11 |
| 相互尊重的工作场所 | 12 |
| 健康、安全和安保 | 13 |
| 数据隐私 | 14 |



包容性员工队伍

包容文化使我们凝心聚力。

更进一步。法律确定了基准，而我们对包容性工作环境的承诺则超越了法律的要求。员工是公司最宝贵的资产，我们努力确保所有员工都能感受到包容和接纳。凭借这种对包容性的关注，员工能够专注于我们的使命，即提供卓越创新产品和优质服务。

包容和接纳。如果独特性得到认可、尊重和弘扬，就有助于推动公司取得成功并进行有目的性的创新。

- 致力于培养归属感和包容性。通过言行向他人表明，我们营造了相互尊重、彼此接纳、充分重视、关爱支持的工作场所环境。
- 确保倾听每个人的意见建议，增强创造力和创新性。
- 支持多元思想、背景和经历。

履行我们的承诺。TTC 提供平等机会，不容忍基于任何受法律保护特征的歧视。


- 尊重他人，公平对待每个人，让其享有尊严。
- 公平做出雇佣决策，只基于工作相关资格，而不考虑任何受法律保护的特征。
- 如果您目睹或怀疑存在歧视，请勇于直言。

进一步了解

《平等就业机会政策》

“受法律保护的特征”包括：

- 种族
- 宗教
- 民族血统
- 性取向
- 残障
- 性别认同或表达
- 公共援助状况
- 肤色
- 生理性别
- 年龄
- 婚姻状况



一言九鼎，
履行承诺。

相互尊重的工作场所

我们共同营造无骚扰的工作环境。

保持警觉。每天，我们都可能会与他人展开合作、建立富有意义的联系并相互支持。我们绝不容忍任何骚扰行为、恐吓行为、敌意行为或冒犯行为。我们有赖于彼此：

- 维护积极、安全、相互尊重的工作场所，以便每个人都能发挥出最佳状态。
- 识别自己遭受的亦或针对别人的骚扰等无礼行为并大胆说出。

可能的骚扰者类型。骚扰并不局限于主管对下属或男性对女性的行为。骚扰者可以是同事、下属、合同工、供应商或客户等任何人。女性和男性都可能会是骚扰者，骚扰也可能会发生在同性之间。

性骚扰属于一种特殊的工作场所骚扰，其定义为不受欢迎或令人厌恶的性相关行为。这种行为不一定是直接、明显的，而可能是隐含、默示的。

性骚扰的示例包括：

- 性挑逗或性评论
- 不恰当的故意触摸
- 下流笑话或使用露骨的性语言
- 性要求或其他不恰当的要求
- 其他不请自来/冒犯性的言语或肢体行为



正确行事。如果您在TTC目睹或经历过任何形式的骚扰，请勿对其置之不理。在感觉安全的情况下，您应警告骚扰者停止相关行为。如果您不愿意接近骚扰者，或如果此

类沟通无效，请咨询您的经理、人力资源或法务团队/部门的成员，也可以使用[道德热线](#)。如果领导者意识到任何骚扰，则其必须报告。

基本规则

午休时，我的一名同事经常用与另一名团队成员国籍有关的贬义词来称呼该名团队成员。我认为这名同事无意冒犯任何人，但他这样叫他人的名字令我和其他人感到不舒服。

骚扰不一定是故意的才属于违法行为。您同事的意图并不重要；重要的是对他人的看法以及对他人的影响。要求他停止这种行为，如果该行为仍在继续，请向您的经理或其他TTC资源人员报告。

进一步了解

《无骚扰工作场所政策》

骚扰可能.....

- 是肢体、视觉或言语骚扰
- 采取辱骂行为或欺凌的形式
- 本质上是针对同性或异性的性骚扰
- 发生在电子邮件、短信或社交媒体上
- 发生在工作场所或与工作相关的会议或活动中
- 发生在实际工作场所以外的地方和工作时间之外，包括发生在贸易展、会议或其他社交聚会上
- 是同事、客户或业务合作伙伴实施的骚扰或针对其的骚扰
- 包含有辱人格的笑话、诽谤、辱骂、不受欢迎的身体接触或性挑逗

健康、安全和安保

我们将安全置于首位。

安全是我们共同的责任。我们都有责任确保彼此的安全、免于受到伤害。要构建安全文化，需要遵守所有适用于您的健康、安全和安保政策。此外，TTC 的“安全承诺”确立了构建安全文化所须遵循的最低安全期望，请阅读并理解该承诺。

做最好的自己。物质滥用不仅会损害您的安全和绩效，也会对他人的安全和绩效造成影响。因此，作为一项雇佣条件，您可能需要接受药物检测。请勿在酒精或非法药物的影响下工作。如果您在物质滥用问题方面需要帮助，请联系人力资源部或我们的员工援助计划 (EAP) 团队。

防止工作场所暴力。严禁在工作场所使用武器、实施暴力和暴力威胁行为。请向主管、人力资源团队成员或通过[道德热线](#)报告所有有关工作场所暴力的威胁或疑虑。如果您或其他员工需要紧急援助，请联系您所在的地方当局。

基本规则

最近，我注意到两名同事没有遵守例行安全程序。我提醒了他们所必须执行的步骤，但他们表示跳过这一步骤会提高完成任务的速度，而且同样安全。我不想引起任何问题，我该说点什么吗？

是的。将您的疑虑告诉您的经理或其他 TTC 资源人员。维持安全，人人有责。您不会因勇于直言而遭到报复，而且您这样做可能有助于防止未来事故的发生。

进一步了解

《全球 EHS 政策》

《全球 EHS 治理手册》

[视频: TTC 的 SandCreek EAP 资源](#)

《无毒物工作场所和药物检测政策》

《防止工作场所暴力政策》

TTC 的“安全承诺”

作为 TTC 员工，您同意……

- 学习并遵守所有适用于您岗位的安全工作程序。
- 理解并遵守所有适用于您岗位和工作区域的程序。
- 立即停止任何您认为不安全的工作或任务，并通知主管。
- 一旦发现任何危险情况，立即通知主管。
- 立即向主管报告任何与工作有关的疾病或伤害。
- 按照适用的工作危害分析、安全政策或部门程序要求，穿戴带有标识的个人防护装备 (PPE)。
- 仅使用接受过相应培训并获得操作授权的设备。
- 立即报告所有工具和设备的损坏或故障情况。
- 请勿试图抬起或推动可能过于笨重的物体，而是使用机械升降机或材料搬运辅助设备。
- 密切注意任何陌生人员或可疑活动、事故或未遂事故或者威胁、武器或暴力行为，并进行报告。

数据隐私

我们尊重和保护个人数据。

了解您的义务。我们遵守公司运营所在国家/地区的数据隐私法律，并制定了相关政策，以确保负责任地收集、存储、使用、共享、传输和处置个人数据。

我们希望您能：

- 了解被视为个人数据的数据类型。
- 遵守相关政策，保护员工、客户和业务合作伙伴的个人数据。
- 仅向对个人信息有合法业务需求的 TTC 内部或外部人员披露个人信息。

妥善保管数据。数据泄露不仅会损害信息被披露的个人，还会损害披露信息的公司。如果您了解到个人数据可能遭到泄露（无论是有意还是无意泄露），请立即采取行动并报告。

进一步了解

VHQ: 数据隐私

《员工隐私声明》

《TTC 个人数据保护和隐私政策》

“个人数据”包括

任何可用于识别某人身份的信息，包括其：

- 姓名
- 住址、电子邮件或 IP 地址
- 电话号码
- 银行或信用卡信息
- 健康或福利信息
- 薪酬或绩效数据

以您期望他人对待您个人数据的同等谨慎程度来管理他人的个人数据。





热线



目录



我们的公司

诚信为基，锐意创新

| | |
|-----------|----|
| 公司资产 | 16 |
| 机密信息 | 17 |
| 财务诚信 | 19 |
| 代表 TTC 发言 | 20 |

公司资产

我们通过保护公司资产，来维持公司的竞争优势。

守护好公司资产。您周围、您所看到的和用于工作的一切（包括原材料和库存），都属于 TTC 的资产。我们要负责任地使用公司资产并保护其免受损坏、滥用和盗窃，帮助我们持续创新并保持业务增长。“守护好公司资产”是指：

- 将公司资产用于公司业务，并限制将笔记本电脑、电话和电子邮件等公司资产用于个人用途。您对公司资产的使用不得违反法律或相关政策或干扰您的工作。
- 除非得到 TTC 的许可，否则不得借用、借出、赠送或处置公司资产（包括原材料和库存）。
- 如果您远程工作，请妥善保管配发给您的资产，绝不要将我们的系统或数据置于危险之中。
- 差旅时要尽心尽责，对周围环境保持警觉，确保公司配发的资产安全无虞。
- 及时归还未使用或不再使用的工人设备，以便设备得到妥善处置或重新部署。



践行良好的网络安全。遵守相关政策，仅使用经批准的硬件、软件、应用程序和存储设备。创建强密码，点击、共享、下载内容时要加以谨慎。

请知悉，您在公司系统上进行的任何操作都属于 TTC 的财产。在法律允许的情况下，我们可能会对您的使用进行监控。在使用公司系统时，您不应保持隐私有任何期望。

进一步了解

网络安全培训

《信息安全计划政策》

实物资产包括.....

-  机器、工具和设备
-  设施、家具和办公用品
-  原材料和库存
-  公司车辆

技术资产包括.....

-  计算机硬件和软件
-  显示器和外围设备
-  网络和数据库
-  电话和语音信箱
-  互联网接入

机密信息

我们对机密信息保密。

保护机密信息。公司制造的产品以及制造方式等相关机密信息是我们品牌最核心的部分，需要对此类信息施以最高标准的保护。我们每个人都有责任：

- 了解被视为机密信息的信息类型。
- 根据相关政策管理和维护机密信息。对机密信息进行标记、贴标并妥善存储。
- 只与那些有权查看并且根据业务需求而需要知悉的人员共享机密信息。
- 在您与第三方共享机密信息前，确保该第三方签署了保密协议。
- 也要对在何处分享机密信息保持谨慎，如果在公共场所（如电梯里、餐馆里和公共交通工具上）讨论机密信息，可能会被TTC以外的人员听到。

基本规则

一名新团队成员曾为公司的某位竞争对手工作，该名团队成员主动提出分享一些其前雇主制定的定价策略。太好了，这能让我们比竞争对手略胜一筹，对吧？

不对。我们采取正确的方式进行创新。您的同事可以运用其在之前工作中学到的一般知识和技能，但分享前公司开发的机密信息会违反其对该雇主的保密义务。您的同事有义务保护机密信息，就像您从TTC离职后也有义务保护我们的机密信息一样。

我能否将包含公司当前或过去供应商的一些次要但机密信息的TTC工程打印件发送给新供应商或潜在供应商？

不能。这会违反向我们提供信息的相关条款。我们可以从头开始创建自己的工程打印件，或向新的或潜在供应商提供实物零件。

“机密信息”包括……

- 新产品研究、图纸、设计和规范
- 知识产权（包括商业秘密、商标、版权和专利）
- 商业计划、营销策略和客户名单
- 财务预测和定价数据
- 有关潜在合并、收购或剥离的信息
- 个人数据





创造创新，
利用创新。

机密信息

(续)

负责任地使用人工智能 (AI)。AI 正在迅速改变数据的收集、使用和分析方式。如果您的工作涉及 AI 或其他机器学习的使用或设计, 请:

- 遵守相关政策和所有适用的法律法规。
- 保持人工监督并验证 AI 输出信息的准确性。
- 保护机密信息、客户数据和系统安全。确保对 AI 的使用不会使 TTC 面临法律、监管或声誉风险。

如果您从 TTC 离职了, 该怎么办? 履行您的保密等义务:

- 归还公司所有财产和机密信息。
- 绝不要与其他雇主共享我们的机密信息。
- 遵守与 TTC 签订的任何合同协议 (包括发明和保密义务)。

进一步了解

《机密信息政策》

《纪录保留政策》

VHQ: 文件保留和存储信息

《信息安全政策》

财务诚信

我们应维护准确的记录。

我们都有责任维护相关记录。我们必须确保记录（考勤卡、税务申报以及我们维护的所有其他文件等）真实反映公司的业务状况。准确的记录有助于我们做出明智的业务决策，也能够使我们对客户、监管机构和投资者负责。“财务诚信”是指：

- 在账簿和记录方面做到准确、诚实
- 遵循相关政策、内部控制措施和公认的会计原则
- 将成本按适当的会计时间分配，并分配到恰当的账户或部门
- 需要时提供支持性文件和相关批准
- 立即纠正错误，绝不迫于任何人的压力记录不真实的事项
- 根据记录保留和处置程序保存、存储和处置记录，并且绝不销毁可能因法律程序而需要“留存”的文件
- 遵守 TTC 的《差旅和费用政策》，仅收取适当的业务费用

履行我们的义务。我们是一家上市公司。如果您负责代表 TTC 披露财务信息，则我们期望您：

- 向投资者、政府机构、外部审计师和监管机构提供完整、公平、准确、及时、可理解的信息。
- 遵守并配合政府的审计、调查和探询。
- 如出现错误，立即纠正。

基本规则

我的经理建议将费用报销单留到下个季度再提交，因为我们已经没有相关预算了。我是否应将该笔费用留到下个季度提交？

否。对我们的绩效有准确的认识更为重要。我们不应故意歪曲记录。

进一步了解

VHQ: 《财务政策》

VHQ: 财务表格

《差旅和费用政策》

《公司卡政策》

《反欺诈政策》

密切注意.....

欺诈等财务不当行为迹象，并报告任何以下可疑活动：

- 未披露、未记录或“账外”账户
- 似乎是伪造或错误描述的记录
- 变相或误导性付款
- 大额现金支付、异常的资金转移或支付条件
- 异常的付款方式或财务安排
- 从外部方获得的过多佣金或回扣
- 不愿休假或与他人分担任务的同事



代表 TTC 发言

我们发出清晰、一致的信息。

依靠专家。所有关于 TTC 的言论都会影响公司的声誉和品牌。一次沟通失误——即使是无心之举——也会造成严重而持久的后果。因此，我们指定了专门的发言人来代表公司发言。

- 除非您被指定为公司发言人，否则请勿代表公司发言。
- 请将以下请求提交至适当的资源部门。对于：
 - 媒体询问或者代表 TTC 发言或做演示的邀请，请联系公共关系部
 - 分析师、投资者或财务事宜，请联系投资者关系部
 - 政府质询或与法律问题有关的事宜，请联系法务部

负责任地发布信息。社交媒体是一种与他人建立联系、分享信息的良好渠道，但使用时须保持谨慎。在发布内容之前三思而后行。在您的在线活动中：

- 明确您的发布内容仅代表您自己的观点，而非 TTC 的观点。
- 绝不披露机密信息，或发布任何有关我们客户或业务合作伙伴的、可能会被视为骚扰或歧视的内容。

基本规则

一位记者打来电话，请求我对自己的工作发表相关评论。我有信心能以一种对 TTC 产生积极影响的方式作出回应，我可否告诉记者她想知道的事情？

不可以。您不应回答记者的任何问题，除非得到授权或事先获得批准。告诉记者您不能发表评论，并将问询转给指定的公共关系部或企业传播部发言人。

进一步了解

《在线和社交媒体政策》

VHQ: 投资者关系

VHQ: 公共关系和企业营销

我们的互动

培养建立在信任基础上的关系

| | |
|------------------|----|
| 公平交易 | 22 |
| 供应商及业务合作伙伴 | 23 |
| 政府合同 | 25 |
| 利益冲突 | 26 |
| 招待和礼品 | 27 |

公平交易

我们尽己所能为客户提供卓越服务。

保持信任。客户信赖我们在销售过程中做到诚实、透明，并且相信我们的产品在售后能够如承诺般表现卓越。我们公平对待客户，始终努力维持他们对 TTC 品牌的信心。

- 在产品生产方面：

- 遵守所有适用的质量和安全要求，完成所有所需的测试。
- 始终寻找改进我们流程、产品和服务的方法。
- 寻找并利用 TTC 系统和支持，以解决客户问题。
- 绝不在质量和交付标准上偷工减料。

- 在产品营销和销售方面：

- 在广告、销售和促销材料中做到如实陈述，并能够证实我们对产品所做的任何声明。
- 及时回应客户的请求和问题。
- 绝不操纵、歪曲或隐瞒事实、滥用机密信息或从事任何其他不公平的交易活动，以此来不公平地利用任何人。

基本规则

我的同事表示，如果是为了销售，可以稍微夸大一点。这样做是否正确？

不正确。我们已建立了诚实、可靠、值得信赖的良好声誉。我们对所服务的人正确行事，从不采取夸大或任何其他不诚实的手段来赢得业务。如果您目睹有疑似不道德或非法的行为，请立即报告。



以客户为导向，
充满紧迫感。

供应商及业务合作伙伴

我们负责地采购。

选择最合适的供应商。供应商是公司取得成功的重要组成部分。因此，我们寻找可以信赖的合作伙伴，这些合作伙伴能与我们保持同样的高标准。如果您负责供应商等业务合作伙伴相关事宜，请在遴选过程中恪守职责。务必要了解供应商的资质，及其在公平诚实开展业务方面的声誉。

保持参与。供应商关系负责人应与供应商保持联系，确保供应商了解 TTC 的期望并采用道德商业惯例。遴选出供应商后：

- 在合同签订后保持参与，并传达我们的期望。
- 监控对我们 [《供应商商业条款政策》](#) 和 [《供应商行为准则》](#) 的遵守情况。
- 携手努力，提高安全、质量、交付和服务，为客户创造更多价值。
- 监控供应商履行任何相关合同义务的情况。

正确行事。

- 绝不要求供应商做您不被允许做的事情。
- 保持警觉并报告：
 - [贿赂行为](#)
 - [侵犯人权行为](#)
 - 违反劳动或雇佣法的行为
 - 供应链中的任何其他不道德或非法活动



供应商及业务合作伙伴

(续)

基本规则

在调研某位潜在的新供应商时，我在网上看到一些内容，称这家公司可能无意在生产过程中使用了冲突矿物。我不确定此信息的准确程度，该供应商也对此极力否认。我是否该就此了事？

否。冲突矿物的收入往往与为从事暴力和人权暴行的团体提供资金有关。如果存在某位潜在供应商参与了此类事件的可能，我们需要知悉。虽然您无需证实此传闻，但您应立刻分享您对此事的疑虑，以便我们可以决定是否不考虑该供应商。

持续改进。

**明智地做出选择。
有关供应商的决策.....
应基于以下等因素：**

- 价格和财务稳定性
- 生产质量和安全实践
- 可靠性
- 服务及交付记录
- 环境可持续性
- 公司声誉与道德
- 业务关系的透明度和协作性
- 公平的劳动实践和标准

绝不应基于：

- 个人偏见
- 提供礼品、款待或招待

进一步了解

[《供应商商业条款政策》](#)

[《供应商行为准则》](#)

政府合同

我们重视政府业务。

遵守规则。相较于我们在私营部门所遵循的要求，与政府合作涉及的一系列要求可能更为严格。作为政府承包商，我们希望成为良好、负责任的合作伙
伴。如果您的工作涉及与政府签订合同，请：

- 核实您代表 TTC 提交的任何成本和定价数据、建议书、报价、发票、报告或其他证明保持最新、准确、完整的状态。
- 确保：
 - 您了解并遵守所有适用的法律法规。
 - 我们的供应商理解，政府合同中的要求对其同样适用。
- 未核实政府官员接受礼品的权力且未事先获得批准，不得向其赠送或提供礼品或任何有价值物。
- 在讨论雇佣现任或前任政府雇员之前，请联系法务部。

完全配合。如果您被要求参加政府审计或调查，请务必做到诚实、配合。

进一步了解

《外国政府官员招待和礼品政策》

《外国政府官员招待和礼品审批表》



利益冲突

我们的行为应符合 TTC 的最大利益。

做出客观决策。我们有责任避免可能影响我们决策或导致他人质疑我们对 TTC 忠诚度的情况。即便是利益冲突迹象，也会削弱您与公司之间的信任。因此：

- 始终为 TTC 和客户尽己所能正确行事，尊重工作生活和个人生活之间的界限。
- 识别并避免可能引发冲突的情况。
- 如果您不确定某种特定情况是否会造成冲突，请寻求指导。

披露潜在冲突。有时，即使您倍加小心，也会发生利益冲突。在此类情况下，应立即披露潜在利益冲突，以便冲突能够得到及时处理和有效应对。

基本规则

某位客户询问我是否愿意“兼职”为其做一点工作。这样做可以吗？要视情况而定。如果所提供的工作与公司业务产生竞争，则不应接受这份工作。如果这份工作与公司业务无关，并且不影响您在 TTC 的工作时间或工作职责，或许可以接受这份工作。无论哪种情况，建议在接受之前和您的经理进行讨论。

进一步了解

《利益冲突政策》



利益冲突.....

当您的个人活动或关系干扰了您为 TTC 做出客观决策的能力时，就会发生利益冲突。

可能发生冲突的场景示例：

兼职工作

为客户、竞争对手或者与 TTC 存在业务往来或想要与 TTC 开展业务往来的公司工作

经济利益

投资于客户、供应商或竞争对手

外部机会

利用您在 TTC 工作中发现的机会

家庭、恋爱或亲密的个人关系

处于雇佣、提拔或者监督亲戚或朋友的职位上

个人利益

利用 TTC 的财产、名称、资源或职位谋取私利

董事会成员

接受干扰您在 TTC 工作的董事、顾问成员或高级职员角色



招待和礼品

给予和接受物品时要保持谨慎。

“看似是”的表象也很重要。如果提供的礼品或招待价值不菲，或使他人质疑我们的动机，则就会产生利益冲突。因此，总体而言，我们力争在不提供或接受礼品和招待的情况下开展业务。

如果我们提供或接受礼品，则礼品必须：

- 价值微不足道
- 与我们的工作有关
- 被他人视为正常且符合惯例
- 公开、透明地（而非秘密地）给予，并记录在相关账簿和记录中
- 不被视为贿赂、回报或回扣
- 不会将公司置于尴尬境地，也不会违背我们的价值观
- 不会违反法律、相关政策或普遍接受的道德标准

先询问。对于我们可借以与政府官员往来的物品，相关规定甚至更为严格。除非事先获得法务部的批准，否则不要向政府雇员提供任何有价值物。



基本规则

我们的某位供应商在海滨有一栋房子，他将这栋房子作为度假房产出租。下周末还没有人预定这栋房子，于是他邀请我和我的家人免费使用。这样做是否可以？

不可以。尽管该供应商不打算向您收费，但海滨房屋确实具有重要的价值。接受此邀请可能会影响您的决策，或者至少看起来会影响。您必须礼貌地拒绝这一提议。

进一步了解

《外国政府官员招待和礼品政策》

[《反贿赂政策》](#)

我们的行业

“赢”之有道

| | |
|----------|----|
| 反垄断和公平竞争 | 29 |
| 反贿赂和反腐败 | 30 |
| 全球贸易 | 31 |
| 内幕信息 | 32 |

反垄断和公平竞争

我们公平、诚实地展开竞争。

按规则行事。每个人都能从繁荣的市场中获益。良性竞争能够激发出我们最好的一面，推动公司长足发展。为了促进公开、公平的竞争，您能做些什么？

- 积极但公平地展开竞争，并遵守我们运营所在任何地方的反垄断法和竞争法，这些法律适用于与竞争对手、供应商和客户的关系。
- 避免与竞争对手谈论竞争性敏感话题。
- 绝不要达成可能会限制贸易或将他人排除在竞争之外的正式或非正式协议。
- 向所有级别开展竞争的转销商提供相同的价格和销售条款，包括折扣、融资、补贴和促销。
- 不向分销商或零售商强行规定或协商我们产品的转售价格。

进一步了解

- 《反垄断政策》
- 《反垄断行为准则》
- 《反垄断合规手册》

以合乎道德的方式发现事实。竞争对手的相关信息有助于我们更好地了解市场和客户需求，但我们始终都有责任：

- 尊重他人的知识产权和机密信息。
- 在收集竞争情报时，只使用合法、合乎道德、公开可用的来源。欺骗、谎称您的身份、您工作的公司/组织、行贿以获取信息——无论是您自己做还是让别人帮您做——都绝不予接受。

基本规则

如果我正在参加某行业协会活动，一场非正式的谈话开始突然转向关于定价策略的讨论，该怎么办？

应将讨论集中在合法的议题上。如果没有，请停止讨论。因为即使是随意的谈话也可能违反法律。明确表示这种讨论不合适，然后离开，并立即将此事报告给您的经理和法务部。



竞争性敏感信息的示例包括……

-  价格信息或销售条款
-  划分区域、市场或客户
-  联合抵制公司或分销渠道
-  限制生产、销售或产量
-  干扰竞争性招标过程

违反反垄断法的后果可能非常严重。如果您不确定哪些事项可以接受，请向法务部寻求帮助。

反贿赂和反腐败

我们始终**以合法的方式开展业务。**

遵守法律。我们不会直接或间接地索要、提供、接受或给予任何有价值物，以换取不公平的业务优势或决策。基本原则是？

- 绝不贿赂。避免任何可能让人觉得不当的行为。
- 不允许供应商等他人向我们行贿。
- 谨慎赠送礼品。如果您不确定哪些事项合适或不合适，请咨询您的经理。
- 在相关账簿和记录中妥善记录任何给予或接受的物品/服务。

基本规则

我们正在就一项零件国际交易进行谈判，该交易能否取得成功，取决于是否向当地政府官员一次性支付一笔小额款项，以加快完成必要的文书工作。我可以为此支付足够的现金。我能否继续并付款？

不能。向政府官员支付小额款项，以加快或处理例行程序，这种贿赂被称为“疏通费”，是我们的政策所禁止的。请联系法务部，以获取下一步的相关指导。

进一步了解

VHQ: 反贿赂合规

VHQ: 反贿赂教育视频

《外国政府官员招待和礼品政策》

《员工反贿赂政策》



“贿赂”可以是金钱，但也可以是：

-  音乐会或体育赛事门票
-  商业机会或工作机会
-  恩惠/好处
-  慈善或政治捐赠
-  对于投标的优惠待遇
-  旅游或酒店住宿



全球贸易

我们重视国际业务。

保持我们在世界各地的运营。我们是一家全球性公司，业务遍及各个国家/地区，我们遵守与该特权相关的要求。如果您负责 TTC 产品、服务、信息或技术的跨境运输：

- 无论我们在哪里开展业务，必须要了解并遵守相关政策以及所有适用的进出口和贸易合规法律。
- 始终提供准确的描述、分类和文件，并在必要时获得所有许可证和政府批准。
- 根据适用的政府名单筛选客户，确保我们不与受制裁或禁运的国家/地区和实体进行业务往来。
- 请将任何参与联合抵制的请求发送至 tradecompliance@toro.com，我们不会参与美国不支持的抵制活动。

进一步了解

VHQ: 全球贸易合规

《全球贸易合规政策》

《企业出口合规手册》

《出口合规政策》



内幕信息

我们不会利用自身的“内部人员”身份。

请勿利用内幕信息进行交易。在您于 TTC 的工作期间，您可能会接触到关于公司、客户、供应商、供货商等业务合作伙伴的内幕信息。基于此类信息进行的交易被称为内幕交易，这种交易属于非法行为。请确保您：

- 了解内幕信息的定义。
- 如果您掌握了内幕信息，请勿做出购买、出售或者继续持有股票或证券的决定。
- 遵守 TTC 可能实行的任何交易窗口期或特殊限制买卖期，等到任何限制解除后再进行交易。
- 请谨记，当涉及保护内幕信息时，我们每个人都处于被信任的位置，因此请不要做出冒险行为。如果您不确定信息是否被视为内幕信息，请在交易前询问。

“透露内幕信息”也属于非法行为。请勿将内幕信息透露给家人或朋友，以免他们利用此类信息进行交易。

基本规则

我经常和我的配偶谈论工作，并提到了我无意中听到关于 TTC 可能收购竞争对手的谈话。我的配偶不太可能根据我分享的信息进行交易，但我是否应对此类信息守口如瓶？

是的。您“透露”的信息是您作为内部人员了解的信息，直系亲属也要遵守和您一样的规定。如果您的配偶根据您所说的内容进行交易，或与其他进行交易的人分享此信息，您和您的配偶双方都可能违反了我们的政策和适用法律。

进一步了解

《内幕交易政策》



如果信息满足以下条件，则属于“内幕”信息……

- 重大，这意味着此信息可能对证券的购买、持有或出售决策非常重要，并很有可能会改变一项投资的感知价值
- 且
- 非公开，这意味着此信息尚未向公众发布，无法被广泛使用。

内幕信息的示例包括有关以下事项的未公开信息：

-  预计的财务收益或损失
-  潜在的合资、合并或收购
-  新产品的开发
-  合同的授予
-  赢得或失去主要客户
-  高级管理层的变更
-  实际诉讼或受到威胁的诉讼



我们的地球

参与社区活动

| | |
|------------|----|
| 人权 | 34 |
| 环境 | 35 |
| 政治活动 | 36 |
| 慈善活动 | 37 |

人权

我们尊重每一个人的**人权**。

尊重和保护。工作和工作职责可能有所不同，但无论工作地点如何，每名员工都有权获得法定的工资和安全的工作条件。通过践行公司承诺，帮助我们保护人权并维护所有人的尊严：

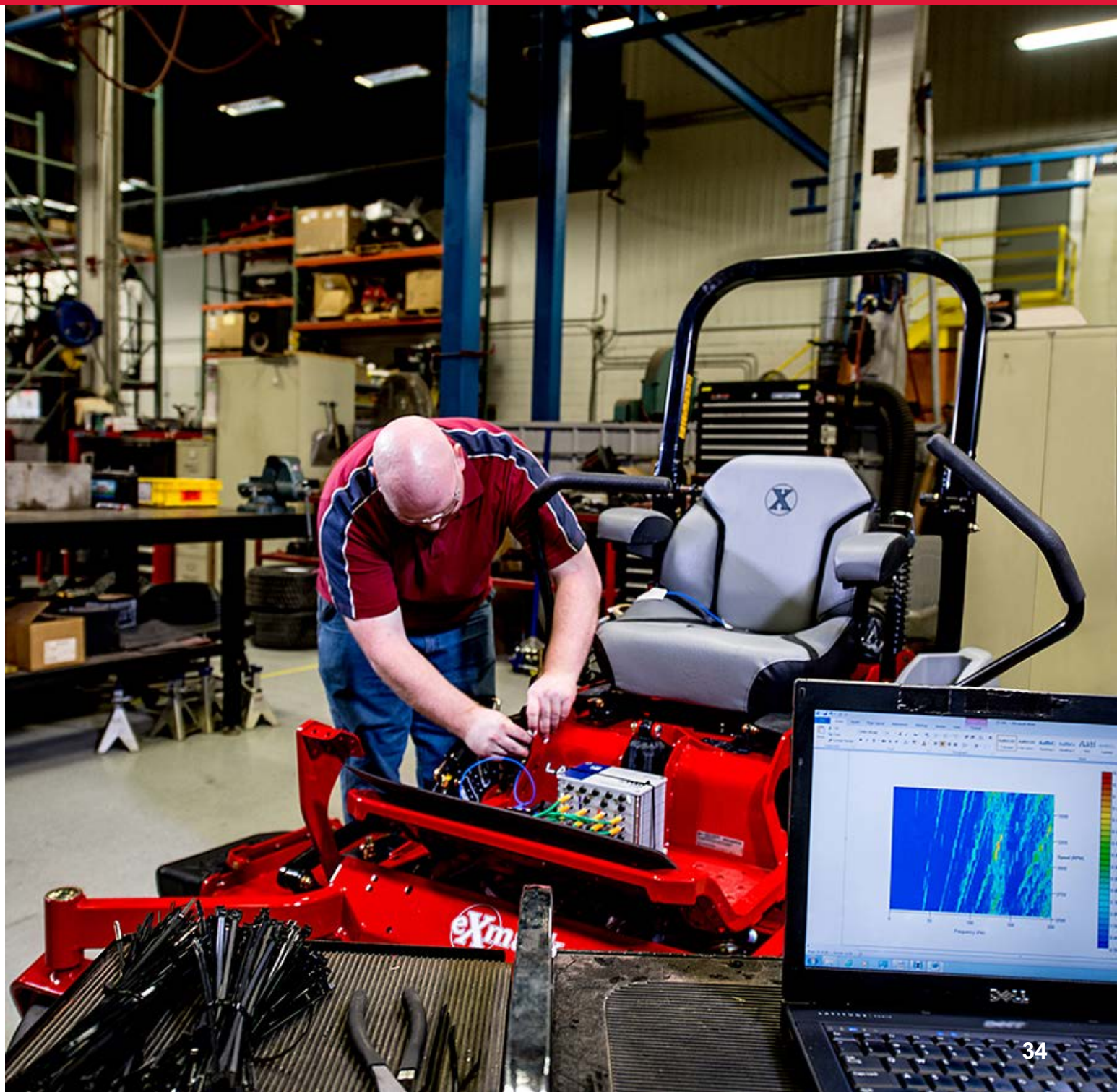
- 无论我们的运营所在地如何，我们都遵守雇佣法
- 遵守禁止侵犯人权以及所有形式的现代奴役的法律，后者包括强迫劳动、监狱劳动、契约劳动、抵押劳动、债务奴役、国家强制强迫劳动、人口贩运和童工等
- 提供安全、健康的工作条件
- 承认员工根据适用法律组织和参与集体谈判的权利
- 期望我们的供应商和整个供应链的供应商同样遵守上述要求

大胆直言。如果您目睹侵犯人权或现代奴役将要发生的迹象，请勇于直言。此要求不仅适用于我们的运营场所，也适用于我们的供应商或供应链中任何环节的经营。

进一步了解

《关于现代奴役和人口贩运的声明》

[《人权政策》](#)



环境

让世界更加美丽、更具生产力、更具可持续性。

做一个“好管家”。一个多世纪以来，我们一直肩负着看管好土地的责任。对我们而言，可持续发展不仅仅是一个概念，更融入了我们的日常运营，塑造了公司对待我们所支持的行业以及打造市场领先产品的方式。我们不断努力减少或消除可能与我们制造、分销、物流、产品和服务相关的不利影响。我们了解并遵守与您工作相关的任何环境要求，促进公司朝着正确的方向前进。

您还能做什么？

- 努力在我们业务的各个方面不断改进，包括提高我们产品的能源利用效率，帮助客户促进水资源管理，以及在我们运营中尽可能地减少能源消耗和温室气体排放。
- 在工作场所内外，进行再利用、减排和回收。
- 与您的经理分享任何想法，探讨我们作为一家公司如何进一步促进对地球的良好管理，这是我们共同的责任。
- 如发现任何可能造成环境风险的情况，请立即报告。

了解更多。TTC 致力于尽己之力，帮助实现联合国可持续发展目标，构建更加可持续的未来。我们的[《可持续发展报告》](#)中详细阐述了相关战略，这一战略建立在业务的四个关键支柱之上：产品、员工、流程和计划。

进一步了解

[TTC 的可持续发展承诺](#)

[《2023 年可持续发展报告》](#)



直面风险，
把握机遇。

政治活动

我们负责任地参与政治活动。

个人之事。作为一家公司，我们尊重并支持每个人参与政治活动的权利。只要确保您的活动合法且符合相关政策，并且您：

- 明确表示您的观点和活动不代表 TTC。
- 利用您自己的时间、以您自己的名义进行发言、支持和捐赠。
- 请勿利用公司的财产、资金、资源或 TTC 的名称来帮助获取您的政治利益。
- 请勿向同事施压，让其自愿参与您的活动或为活动捐款。

请勿参与游说。除非我们联系您，否则请勿代表我们从事任何游说活动。未经 TTC 政府关系团队事先授权，员工不得代表公司从事任何游说或政治活动。



基本规则

我孩子所在学校的一位家长正在竞选政治职位，该家长询问我是否会在周末在我们镇举行的集会上支持她。这有问题吗？

没有。只要明确表示您的支持仅代表您自己，而不是代表TTC。若集会或其他竞选活动在工作时间举行，如要参加请务必请假。

进一步了解

《TTC 政府关系政策》

VHQ: 政府关系

慈善活动

土地。水。蓬勃向荣。

促进可持续发展。无论是在我们当地社区还是在发展中国家，我们都对滋养人们生活的水资源和自然空间予以妥善管理。我们共同努力，致力于培育、保护和恢复户外环境，确保更加健康、更有活力、更可持续的社区。

产生影响。无论是参与公司支持的其中一个倡议，还是为个人事业奉献时间、提供才能或资金，我们都会笃定地给予回馈并参与社区活动。

积极参与！TTC 基金会负责监督公司的回馈计划，并专注于三大回馈支柱：(1) 员工，(2) 社区和 (3) 行业。

诚邀您参与 TTC 基金会、联合劝募会合作伙伴关系、基于技能的志愿服务工作或您当地社区的 TTC 特色计划，但请不要感到有压力。请通过 VHQ 访问 YourCause，获取更多信息。如需获取建立联系的方式，请发送电子邮件至 community@toro.com。

如果您的工作地点位于美国，并且希望在个人层面支持当地慈善或公民组织，可以考虑使用多达 20 小时的带薪休假来有所作为。也可以访问 YourCause，了解关于公司资金捐赠计划 (Dollars for Donors Program) 的更多信息。该计划旨在向合格的非营利组织捐赠资金，而您可以在此类组织中利用个人时间提供志愿服务。所有用于志愿服务的带薪休假时间均应记录在 Workday 中。

基本规则

我对当地一家慈善机构的工作充满热情，我想给我的同事发送电子邮件，告诉他们这家非营利组织所从事的工作及其服务的对象，并请他们进行捐赠。这样做是否可以？

通常情况下，不可以。我们鼓励您个人参与慈善组织，但除非您的经理事先批准，否则不太适宜使用公司电子邮箱（或任何其他公司资产）来支持您的个人活动。

进一步了解

[《公司志愿服务政策》](#)



员工

我们的员工可以通过非营利组织和公民项目进行财务捐赠、提供志愿服务，以参与和支持个人感兴趣的领域。



社区

我们可以利用 TTC 的设备和财务支持，向与我们拥有共同价值观并与我们战略重点保持一致的合作伙伴组织提供资源。



行业

我们支持在所服务的行业中开展教育和推进工作的项目，例如改善户外环境、节约用水、促进积极的生活方式等。



有用资源

只有董事会或董事会委员会才可豁免执行官或董事遵守“准则”，对于相关豁免，应根据要求及时向股东披露。只有 TTC 的法律总顾问才可豁免任何其他员工遵守“准则”。“准则”无意在 TTC 和任何人之间建立任何合同权利。TTC 保留解释“准则”并自行决定修改“准则”及其所引用政策的权利。

TTC 支持员工的权利，即员工可公开谈论公众关注的问题，并参与与雇佣条款和条件相关的协同活动和沟通过程。“准则”中任何部分的内容或任何政策内容均无意限制或干扰此权利。

| 资源: | 联系方式: |
|------------|---|
| 人力资源部 | ToroHRConnect@toro.com |
| 法务部 | legal.toro@toro.com |
| 道德热线 | 如需获取电话号码或在线举报，请访问： www.thetoro.com/ethicshelpline 全天候服务 |
| 内部审计部 | internalaudit@toro.com |
| 企业传播和公共关系部 | corporate.communications@toro.com |
| 全球贸易合规部 | tradecompliance@toro.com |
| 投资者关系部 | investorrelations@toro.com |
| TTC 基金会 | community@toro.com |

